

SMLOUVA O FIREMNÍM ÚČTU

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, mezi:

Citfin, spořitelní družstvo

se sídlem Bucharova 1423/6b, 158 00 Praha 13

IČO: 257 83 301,

DIČ: CZ25783301

zapsaným v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Dr, vložka 4607

(dále jen „**Citfin SD**“)

a

Klient

Název:

se sídlem

IČO:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [*], oddíl [*], vložka [*].

(dále jen „**Klient**“, Citfin SD a Klient dále společně jako „**Strany**“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Citfin SD se touto smlouvou o firemním účtu (dále jen „**Smlouva**“) zavazuje zřídit a vést Klientovi platební účet s parametry, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 k této Smlouvě, jakož i poskytovat Klientovi některé další Služby (jak je tento pojem vymezen v čl. 1.1 VOP), včetně provádění Směnných obchodů a Platebních transakcí.
- 1.2. Citfin SD tímto přiděluje Klientovi číslo účtu: XXXXXXXX/2060 (číslo účtu ve formátu IBAN:).
BIC/SWIFT: CITFCZPPXXX
(dále jen „**Účet**“)
- 1.3. Citfin SD se zavazuje přijímat na Účet Klienta peněžité vklady a platby a uskutečňovat z něho výplaty a platby, a to vše v souladu a v rozsahu dle Smlouvy a VOP. Není-li ve Smlouvě uvedeno jinak, mají termíny s velkým počátečním písmenem používané ve Smlouvě význam definovaný ve VOP.
- 1.4. Klient se zavazuje za Služby poskytované Citfin SD platit dohodnutou úplatu, to vše za podmínek sjednaných v rámci Smluvní dokumentace, zejména uvedených ve Smlouvě, VOP a Sazebníku.
- 1.5. Klient se zavazuje v souladu se Smluvní dokumentací, zejména se Smlouvou a VOP:
 - a) udržovat na Účtu minimální výši disponibilních peněžních prostředků (minimální zůstatek) ve výši 0 Kč,
 - b) hradit poplatky za poskytnuté peněžní a jiné Služby dle Sazebníku a dle ujednání Smlouvy,
 - c) plnit veškeré další povinnosti stanovené Smlouvou, VOP a dalšími součástmi Smluvní dokumentace.
- 1.6. V Příloze č. 1 ke Smlouvě je uvedeno, zda Účet Klienta je úročen či nikoliv. Je-li Účet úročen, Strany níže v Příloze č. 1 ke Smlouvě sjednávají, zda příslušná úroková sazba bude tzv. vyhlášená či individuální.
- 1.7. Vyhlášená úroková sazba znamená obecně platnou úrokovou sazbu stanovenou a vyhlášenou Citfin SD v závislosti na typu Účtu a výši zůstatku. Výše aktuálních sazeb je uvedena na webových stránkách Citfin SD a v Sazebníku. Individuální úroková sazba znamená zvláštní úrokovou sazbu sjednanou výlučně pro smluvní vztah mezi Citfin SD a Klientem.

- 1.8. Úroky, budou-li kladné, budou na Účet připsovány pravidelně k poslednímu dni každého kalendářního měsíce, případně k datu zrušení Účtu.
- 1.9. Klient prohlašuje, že se ke dni uzavření Smlouvy seznámil s VOP a dalšími součástmi Smluvní dokumentace, včetně Sazebníku, platnými k tomuto dni a zavazuje se plně a bezvýhradně plnit veškeré povinnosti tam uvedené. Klient souhlasí s tím, že VOP a další součásti Smluvní dokumentace, včetně Sazebníku, mohou být měněny způsobem podrobněji popsáným v čl. 7 Smlouvy. Zavazuje se plně respektovat každé nové znění VOP a další Smluvní dokumentace ode dne jejich účinnosti.
- 1.10. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že v souladu s VOP je Citfin SD oprávněno odepsat peněžní prostředky z Účtu bez souhlasu Klienta, zejména za účelem úhrady poplatků za Služby dle Sazebníku, úhrady daní atp. a/nebo dle Smlouvy.

2. Úplata za Služby

- 2.1. Služby spočívající v provádění Směnných obchodů jsou poskytovány bezúplatně.
- 2.2. Klient bere na vědomí, že Citfin SD je oprávněno za plnění poskytnutá dle Smlouvy a VOP/OP účtovat poplatky dle Sazebníku platného k okamžiku poskytnutí daného plnění a zavazuje se tyto poplatky řádně hradit. Klient prohlašuje, že se seznámil se Sazebníkem platným ke dni podpisu Smlouvy.
- 2.3. Služby spočívající v provádění Platebních transakcí jsou poskytovány za úplatu dle aktuálního Sazebníku. Má-li Klient specifické požadavky ohledně rychlosti realizované Platební transakce z Účtu či typu Platební transakce nebo sjedná-li metodu zpoplatnění OUR, bude výše úplaty stanovena dle aktuálního Sazebníku.

3. Nakládání s Účtem

- 3.1. Klient tímto uděluje osobám uvedeným v Příloze č. 2 ke Smlouvě (dále jen „Disponentům“) oprávnění nakládat s peněžními prostředky na Účtu Klienta způsobem a v rozsahu ve Smlouvě uvedeném.
- 3.2. Klient může k Firemnímu Účtu určit libovolný počet Disponentů. Každému z těchto Disponentů lze nastavit specifická disponentská práva a limity plateb v souladu s VOP.
- 3.3. Strany berou na vědomí, že s peněžními prostředky na Účtu Klienta je oprávněn disponovat pouze Klient, Disponenti či případně jiné osoby zmocněné Klientem na základě zvláštní plné moci udělené Klientem s úředně ověřeným podpisem, která bude obsahovat řádnou identifikaci zmocněné osoby.
- 3.4. Při zadání jakéhokoliv pokynu/Platebního příkazu k dispozici s peněžními prostředky na Účtu je Klient a/nebo Disponent povinen se řádně identifikovat a Platební příkaz autorizovat způsobem a prostředky stanovenými ve VOP. Klient bere na vědomí, že v případě pochybnosti o totožnosti Klienta a/nebo Disponenta, resp. nedostatečné identifikaci či autorizaci, není Citfin SD povinno pokyn/ Platební příkaz provést.
- 3.5. V rámci standardních operací na Účtu Klienta (bezhotovostní převody) bude Citfin SD provádět Platební příkazy Klienta jen do výše Disponibilního zůstatku, jak je tento definován VOP. Volnými prostředky nejsou prostředky vázané pro jiný účel, tedy například pro účely vypořádání sjednaného Směnného obchodu.
- 3.6. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že pokud na Účtu není evidován dostatek peněžních prostředků k provedení Platebního příkazu, resp. Platebních příkazů, je Citfin SD oprávněno Platební příkaz odmítnout nebo provést Platební příkazy, k jejichž pokrytí peněžní prostředky na Účtu postačí, a to podle svého vlastního uvážení bez ohledu na pořadí, ve kterém byly Citfin SD Platební příkazy doručeny, pokud ovšem Klient neurčil předem pořadí splatnosti Platebních příkazů.
- 3.7. Poplatky za provedené Platební příkazy dle Sazebníku má Citfin SD právo účtovat na vrub Účtu Klienta i bez jeho příkazu.
- 3.8. Pro případy převodů mezi Účty Klienta, které jsou vedeny v různých měnách, Citfin SD připiše na Účet Klienta prostředky v měně Účtu, a to v souladu s VOP.
- 3.9. Klient se zavazuje nakládat s peněžními prostředky na Účtu pouze do výše Disponibilního zůstatku, jak je definován ve VOP. V případě nepovoleného debetního zůstatku je Klient povinen neprodleně tento vyrovnat spolu s debetními úroky. Výše debetních úroků je stanovena Sazebníkem.
- 3.10. Citfin SD společně se Smlouvou poskytuje Klientovi přístup ke službě internetové bankovnictví BankServis/Citfin API/Klientské API. Citfin SD se zavazuje, že tyto Služby Klientovi zpřístupní nejpozději do 5 pracovních dní po účinnosti Smlouvy.
- 3.11. Klient svým podpisem Smlouvy stvrzuje, že mu byly předány pokyny k využití služeb internetového bankovnictví BankServis/Citfin API/Klientské API. Autentizační náležitosti Citfin SD předává Disponentům při podpisu Smlouvy, popřípadě po jejím doručení. Klient odpovídá za zajištění těchto instrumentů před zneužitím.

4. Prostředky komunikace

- 4.1. Strany sjednávají, že veškerá vzájemná komunikace bude probíhat a výlučně způsoby uvedenými ve VOP, a to vždy na příslušnou adresu/číslo/email uvedené v Příloze č. 2 ke Smlouvě pro kontaktní údaje Klienta a na www.citfin.cz pro kontaktní údaje Citfin SD.
- 4.2. Strany sjednávají, že v případech specifikovaných ve VOP mohou Strany vzájemně komunikovat elektronicky při využití internetového bankovníctví BankServis, příp. Klientského portálu Citfin, a to v souladu s VOP nebo prostřednictvím Phonebanking. Klient je povinen učinit veškerá opatření k ochraně a k zajištění bezpečnosti komunikace. Klient souhlasí se zasíláním informací do internetového bankovníctví BankServis, příp. Klientského portálu Citfin, které jsou oběma Stranami považovány za Trvalý nosič dat.
- 4.3. V případě nemožnosti použít tyto prostředky je Klient povinen použít jiné prostředky komunikace dle Smlouvy a VOP.

5. Prohlášení Klienta

- 5.1. Klient prohlašuje, že:
 - a) byl seznámen s informacemi týkajícími se Citfin SD, VOP a další Smluvní dokumentací, tj. zejména informacemi o způsobu poskytování platebních Služeb a úplaty za ně, informacemi o způsobu provádění Směnných obchodů, informacemi o uzavírání a ukončování smluv, jakož i orgánu dohledu nad činností Citfin SD a způsobu mimosoudního řešení sporů v dostatečném předstihu před uzavřením Smlouvy;
 - b) se zavazuje plně a bez výhrad respektovat veškeré povinnosti vyplývající ze Smlouvy a VOP, a zároveň se zavazuje seznamovat se s každou změnou či novým zněním VOP a zavazuje se plně a bezvýhradně dodržovat každé jejich nové znění, nevypoví-li Smlouvu postupem dle čl. 7.4 Smlouvy a VOP;
 - c) výslovně souhlasí s pořizováním záznamů všech telefonických rozhovorů s Citfin SD, zejména o sjednávání Směnných obchodů a s jejich následným použitím pro účely doložení vzniku Smlouvy. Tato nahrávka telefonické komunikace bude považována za nevratitelný důkaz o obsahu a o sjednání Smlouvy;
 - d) získal souhlas každého Disponenta, kterého uvedl nebo v budoucnosti uvede v Příloze č. 2 ke Smlouvě. Klient je povinen seznámit Disponenty s povinnostmi vyplývajícími ze Smlouvy, VOP a případně dalších dokumentů;
 - e) byl seznámen s povinnostmi Citfin SD podle AMLZ a je si vědom, že Služby Citfin SD mohou být poskytovány pouze po splnění těchto povinností;
 - f) veškerá písemná právní jednání, která Klient činí vůči Citfin SD a/nebo, která jsou předpokládána Smlouvou či VOP, musí být podepsána;
 - g) Klient byl obeznámen s definicí politicky exponované osoby ve smyslu § 4 odst. 5 AMLZ a prohlašuje, že Klient, Disponent, ani skutečný majitel Klienta politicky exponovanou osobou není, nebylo-li v rámci ověřovacího procesu fyzické osoby stanoveno jinak;
 - h) byl seznámen s informacemi o zpracování osobních údajů Klienta a/nebo Disponentů Citfin SD;
 - i) seznámil se s informačním přehledem systému pojištění pohledávek z vkladů pro Klienta, který je dostupný na webových stránkách Citfin SD a je nedílnou součástí smluvního vztahu jako Příloha č. 3 ke Smlouvě;
 - j) se na něj nevztahuje povinnost zveřejňovat smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Jestliže se tato povinnost na Klienta vztahuje, je Klient povinen tuto skutečnost oznámit Citfin SD, na základě čehož Citfin SD a Klient upraví, bude-li to nezbytné, smluvní vztah mezi Klientem a Citfin SD;
 - k) není v likvidaci, nebylo proti němu zahájeno insolvenční řízení, exekuční řízení, ani nebylo rozhodnuto o jeho úpadku a úpadek Klienta ani nehrozí;
 - l) v souladu se ZMSSD Klient není pasivní nefinanční entitou, ani americkým daňovým rezidentem, není-li uvedeno jinak.

6. Změny informací

- 6.1. Pokud dojde v průběhu smluvního vztahu ke změně údajů Klienta nebo jakýchkoliv informací obsažených v prohlášeních výše, Klient bezodkladně tyto změny oznámí Citfin SD. Změny identifikačních a kontaktních údajů, bankovních účtů Klienta, Disponentů, registrovaného mobilního čísla a Registrovaného emailu

oznamuje prostřednictvím formuláře ohlášení změn, který tvoří přílohu VOP, příp. prostřednictvím Klientského portálu Citfin. Změny jiných údajů a prohlášení oznamuje Klient ve formátu dle potřeby vyplývající z dané změny. Oznámení změn musí být podepsáno oprávněnými osobami a doručeno Citfin SD v souladu s VOP.

7. Změny a zánik Smlouvy

- 7.1. Strany se dohodly, že změny a doplnění Smlouvy mohou být činěny písemně, a to pouze následujícími způsoby:
- a) prostřednictvím dodatku podepsaného osobami oprávněnými jednat za Strany;
 - b) prostřednictvím ujednání sjednaného datovou zprávou prostřednictvím datové schránky; nebo
 - c) prostřednictvím internetového bankovníctví BankServis nebo Klientského portálu Citfin.
- 7.2. Strany se dohodly, že:
- a) změna identifikačních a kontaktních údajů, Disponentů, registrovaného mobilního čísla a Registrovaného emailu není změnou Smlouvy. Tyto údaje se změní ke dni uvedenému v potvrzení Citfin SD o provedení požadované změny;
 - b) změny VOP včetně jejich příloh, Sazebníku, Reklamačního řádu a dalších součástí Smluvní dokumentace v návaznosti na změny právních předpisů, podmínek a rozsahu poskytovaných služeb, obchodních podmínek Třetích stran, které společnost Citfin SD využívá pro splnění svých povinností vůči Klientovi, příp. z jiných relevantních důvodů, a s přihlédnutím k obchodní politice společnosti Citfin SD, je společnost Citfin SD oprávněna činit jednostranně. VOP nebo Sazebník mohou být měněny zejména pokud jde o ustanovení upravující komunikaci mezi Klientem a společností Citfin SD, sjednávání, změny a ukončování Smluvní dokumentace, podmínek, za nichž společnost Citfin SD poskytuje služby, případně z hlediska požadavků na zastoupení Klienta při jednání se společností Citfin SD a poskytování důležitých informací společnosti Citfin SD.
- 7.3. O změnách Smluvní dokumentace Citfin SD informuje Klienta prostřednictvím internetového bankovníctví BankServis, příp. Klientského portálu Citfin.
- 7.4. O změnách VOP, Sazebníku nebo Reklamačního řádu Citfin SD informuje Klienta alespoň 2 měsíce před jejich účinností. Pokud Klient nebude se změnou VOP, Sazebníku a Reklamačního řádu souhlasit, má právo přede dnem účinnosti změny Smlouvu písemně vypovědět nebo projevit jinak svůj písemný nesouhlas.
- 7.5. V případě:
- a) změn jiné Smluvní dokumentace než VOP, Sazebníku nebo Reklamačního řádu;
 - b) změn VOP, Sazebníku a Reklamačního řádu ve prospěch Klienta.
- Citfin SD informuje Klienta prostřednictvím internetového bankovníctví BankServis, příp. Klientského portálu Citfin, o povaze a rozsahu změn, které nabývají účinnosti dnem uvedeným v oznámení příslušné změny.
- 7.6. Dohodnou-li se Strany na ukončení Smlouvy, dojde k ukončení Smlouvy nejdříve po uplynutí tří dnů po uskutečnění návrhu na ukončení Smlouvy.
- 7.7. Každá ze Stran je dále oprávněna Smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu.
- 7.8. Výpovědní doba výpovědi podané Klientem je jeden měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi Citfin SD. Výpovědní doba výpovědi podané Citfin SD činí dva měsíce a počíná běžet dnem následujícím po doručení Klientovi. Postup pro podání výpovědi a následné kroky je stanoven ve VOP.
- 7.9. Každá ze Stran je oprávněna odstoupit od Smlouvy zasláním písemného oznámení s účinností ode dne doručení oznámení o odstoupení druhé Straně v případě podstatného porušení povinností ze Smlouvy nebo VOP nebo z důvodů uvedených ve VOP.
- 7.10. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno ve formě a způsobem obdobně jako výpověď Smlouvy dle VOP.
- 7.11. Ukončením Smlouvy výpovědí nebo odstoupením nejsou dotčena práva a závazky Stran vzniklé před jejím ukončením. Ukončení Smlouvy se nedotýká dosud neuspokojených nebo sporných nároků vzniklých na základě služeb poskytnutých před ukončením Smlouvy a/nebo nároků na náhradu újmy způsobené porušením povinností Stran. Ukončením Smlouvy se veškeré nesplacené dluhy Klienta vzniklé na základě Smlouvy stávají splatnými a nezanikají. Nejsou-li řádně a včas uhrazeny, úročí se úrokem z prodlení, v souladu s ustanovením OZ.

- 7.12. Pokud není výslovně mezi Stranami písemně dohodnuto jinak, platí, že mají-li obě Strany vůči sobě vzájemné splatné peněžité pohledávky, a to i v odlišných měnách, potom je Citfin SD oprávněn své pohledávky jednostranně vůči pohledávkám Klienta započíst, a to v rozsahu, v jakém se navzájem kryjí. Jsou-li vzájemné pohledávky v různých měnách, jsou pro účely započtení přepočteny kurzem ČNB vyhlášeným pro den, kdy se pohledávky staly způsobilými k započtení. Částka zbývající po započtení musí být Klientem uhrazena v týž pracovní den, ve kterém k započtení došlo. Citfin SD je oprávněn jednostranně započíst jakoukoli svou pohledávku vzniklou na základě Smlouvy uzavřené s Klientem, nebo v souvislosti se Smlouvou uzavřenou s Klientem, proti pohledávce Klienta na výplatu peněžních prostředků evidovaných na Účtu, který Citfin SD vede pro Klienta.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Veškeré spory mezi Stranami vznikající ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny, pokud možno nejprve smírně. Pro případ nespokojenosti s řešením stížnosti či reklamace týkající se Služeb Citfin SD je Klient oprávněn podat stížnost ČNB, jakožto orgánu dohledu nad činností Citfin SD, se sídlem Na Příkopě 864/28, 115 03 Praha 1. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou k řešení případných sporů příslušné obecné soudy České republiky. Strany se dohodly, že v případě sporu mezi Klientem jako podnikatelem, a Citfin SD je místně příslušným soudem soud příslušný dle sídla Citfin SD.
- 8.2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Stranami a nahrazuje předchozí smlouvu o firemním účtu, byla-li mezi Stranami uzavřena přede dnem podpisu Smlouvy mezi Klientem a Citfin SD.
- 8.3. Smlouva je sepsána a podepsána ve dvou vyhotoveních, po jednom pro každou Stranu.
- 8.4. Klient je oprávněn požadovat po Citfin SD jakékoli jiné informace nezbytné pro využívání Služeb poskytovaných Citfin SD dle Smlouvy, přičemž Citfin SD je povinno mu takovéto informace poskytnout bez zbytečného odkladu.
- 8.5. Veškerá práva a povinnosti Stran neupravená Smlouvou a/nebo VOP se řídí příslušnými ustanoveními zákona, zejména OZ a ZSÚD. V případě rozporu mezi ustanoveními VOP a Smlouvou, platí ustanovení Smlouvy. Strany se dohodly, že vylučují uplatnění ustanovení § 1765, odst. 1 a § 1766 OZ na svůj smluvní vztah založený Smlouvou.
- 8.6. Citfin SD zvláště upozorňuje Klienta na znění některých následujících ustanovení VOP:
- a) ustanovení týkající se možnosti jednostranného odepsání prostředků z Účtu Klienta, jak jsou upravena ve VOP;
 - b) ustanovení týkající se možnosti neprovedení Směnného obchodu a odstoupení od Směnného obchodu upravená v kapitole Vypořádání Směnných obchodů obecně VOP.
 - c) ustanovení týkající se důvodů pro odstoupení od Smlouvy v oddílu Ukončení Smlouvy o účtu ve VOP.
- 8.7. Klient výslovně prohlašuje, že obsahu Smluvní dokumentace rozumí, souhlasí s ním a nepovažuje jej za překvapivý.
- 8.8. Nedílnou součástí smluvního vztahu s Klientem založeného na základě Smlouvy jsou také:
- Příloha č. 1: Parametry účtu
 - Příloha č. 2: Identifikace Klienta
 - Příloha č. 3: Informační přehled o systému pojištění pohledávek z vkladů pro Klienta
 - Příloha č. 4: Všeobecné obchodní podmínky a jejich přílohy
 - Příloha č. 5: Produktový list – firemní účet

V Praze, dne

Citfin, spořitelní družstvo

Klient
Podepisující osoba

Příloha č. 1 – Parametry Účtu, určení disponentských práv

Parametry Účtu

Druh Účtu:	☒ Právnícká osoba	☒ Fyzická osoba podnikatel
-------------------	---	--

Online obchodování:	☒ Ano	☒ No
----------------------------	---	--

Výpisy z Účtu:

☒ BankServis

Četnost vyhotovování výpisů je měsíční. Výpisy jsou automaticky vkládány do internetového bankovníctví BankServis.

Výpisy jsou poskytovány pomocí:

☒ BankServis

Úročení: NE ☒

Druh úrokové sazby: ☒ vyhlášená

Příloha č. 2 – Identifikace Klienta

1. Identifikace Klienta a komunikační kanály:

Klient:	
Sídlo:	
IČO:	
DIČ:	
Daňový domicil:	
Plátce DPH:	Ano / Ne
Daňové číslo (US / TIN):	
Hlavní předmět činnosti:	
Země, ve kterých máte pobočku(y) a/nebo země mateřské společnosti:	
Korespondenční adresa:	
Registrované mobilní číslo:	
Registrovaný email:	
www:	
LEI number:	

2. Online směna:

ANO x NE

3. Statutární zástupci a osoby oprávněné jednat za Klienta (Oprávněné osoby):

Osoba:

Jméno a příjmení:			
Funkce osoby:			
Trvalý pobyt:			
Rodné číslo:			
Datum narození:			
Pohlaví:			
Email:			
Oprávnění osoby a souhlasy			
Právo k uzavírání Směnných obchodů na dealingovém oddělení	Ano / Ne		
Pověření k elektronické komunikaci	Aktivní / Pasivní / Aktivní s omezením 2 podpisů		
Reg. mobilní číslo / Registrační číslo Token / Registrační email:			

4. Neaktivní statutární orgán bez oprávnění:

Jméno a příjmení:			
Trvalý pobyt:			
Rodné číslo:			
Datum narození:			
Pohlaví:			
Státní příslušnost:		Město a země narození:	
Politicky exponovaná osoba:		Držitel povolení k pobytu USA / Zelená karta	
Stát daňového domicilu:		Další země pobytu:	
Všechny daňové domicily:			

5. Údaje o skutečných majitelích

Jméno a příjmení:			
Trvalý pobyt:			
Rodné číslo:			
Datum narození:			
Pohlaví:			
Státní příslušnost:		Město a země narození:	
Politicky exponovaná osoba:		Držitel povolení k pobytu USA / Zelená karta	
Stát daňového domicilu:		Další země pobytu:	
Všechny daňové domicity:			

Příloha č. 3 – Informační přehled o systému pojištění pohledávek z vkladů pro Klienta

Základní informace o ochraně vkladu	
Vklad u Citfin SD je pojištěn u:	Garanční systém finančního trhu (Fond pojištění vkladů) ¹
Limit pojištění:	Náhrada se poskytuje v českých korunách ve výši odpovídající 100 000 EUR na jednoho klienta uložených v Citfin SD. ² Citfin SD provozuje činnost pod těmito obchodními označeními nebo ochrannými známkami: • Citfin • Praguefin
Máte-li u Citfin SD více vkladů:	Limit v českých korunách ve výši odpovídající 100 000 EUR se uplatní ve vztahu k součtu všech Vašich vkladů u Citfin SD.
Máte-li společný účet s jinou osobou či osobami:	Limit v českých korunách ve výši odpovídající 100 000 EUR se uplatňuje na každého klienta samostatně ³
Lhůta pro výplatu v případě selhání úvěrové instituce:	7 pracovních dnů ⁴
Měna, v níž bude vklad vyplacen:	Koruna česká (CZK)
Kontakt na Garanční systém finančního trhu:	Garanční systém finančního trhu (Fond pojištění vkladů) Adresa: Týn 6396/1, 110 00 Praha 1 Tel.: +420 234 767 676 Email: info@gsft.cz
Další informace jsou dostupné na:	Pro konkrétní dotazy vztahující se k Citfin SD: Email: info@citfin.cz Tel.: +420 234 092 333 www.citfin.cz nebo na stránkách Garančního systému finančního trhu (obecný dotaz k systému pojištění): www.garancnisystem.cz

Další důležité informace:

Garanční systém finančního trhu s využitím Fondu pojištění vkladů chrání do stanoveného limitu obecně všechny nepodnikatele a podnikatele. Výjimky u určitých vkladů jsou uvedeny na internetových stránkách Garančního systému finančního trhu. O tom, zda jsou určité produkty pojištěny, či nikoliv, Vás také na požádání informuje Citfin SD. Pokud vklad podléhá ochraně poskytované systémem pojištění pohledávek z vkladů, Citfin SD tuto skutečnost potvrdí také na výpisu z účtu nebo v obdobném dokumentu.

¹ Systém odpovědný za ochranu Vašeho vkladu

Váš vklad je pojištěn v rámci zákonného systému pojištění vkladů. V případě platební neschopnosti Vám bude za Váš vklad vyplacena systémem pojištění vkladů náhrada do výše částky odpovídající 100 000 EUR.

Ekvivalent limitu v českých korunách se přepočte podle kurzu vyhlášeného Českou národní bankou pro den, kdy Česká národní banka vydá oznámení o neschopnosti Citfin SD dostát závazkům vůči

oprávněným osobám za zákonných a smluvních podmínek nebo kdy soud nebo zahraniční soud vydal rozhodnutí, jehož důsledkem je pozastavení práva vkladatelů nakládat s vklady u Citfin SD, na které se vztahuje pojištění (rozhodný den).

² Celkový limit pojištění

Není-li vklad k dispozici, protože úvěrová instituce není schopna dostát svým finančním závazkům, vyplatí Garanční systém finančního trhu (Fond pojištění vkladů) klientům náhradu za vklady do výše stanoveného limitu. Tato výplata náhrad v českých korunách činí nejvýše částku odpovídající částce 100 000 EUR a počítá se vždy na celou banku nebo družstevní záložnu. Pro určení částky, která má být z pojištění vyplacena, jsou proto všechny vklady jednoho vkladatele vedené u téže úvěrové instituce, včetně úroků vypočtených k rozhodnému dni, sečteny. Například pokud má klient na spořicímu účtu ekvivalent v českých korunách odpovídající 90 000 EUR a na běžném účtu ekvivalent v českých korunách odpovídající 20 000 EUR, bude mu vyplacena pouze částka v českých korunách odpovídající 100 000 EUR. Tento postup se uplatní i v případě, že úvěrová instituce provozuje činnost pod různými obchodními označeními nebo ochrannými známkami.

V některých případech stanovených zákonem o bankách jsou vklady chráněny i nad hranici částky odpovídající 100 000 EUR, ale nejvýše do částky odpovídající 200 000 EUR. Např. jde o vklad prostředků získaných prodejem nemovitosti sloužící k bydlení, pokud rozhodný den nastal do 3 měsíců ode dne připsání částky na účet, a další v zákoně o bankách uvedené případy.

³ Limit pojištění u společných účtů

V případě společných účtů (tj. účtů s více spolumajiteli podle § 41e odst. 1 zákona o bankách) se podíl každého klienta započítává do jeho limitu 100 000 EUR samostatně. Osoby s pouhým dispozičním právem nejsou spolumajitelé účtu a pojistná ochrana se na ně nevztahuje.

⁴ Výplata

Systémem pojištění vkladů příslušným k výplatě náhrady klientům je Garanční systém finančního trhu s využitím Fondu pojištění vkladů (Týn 6396/1, 110 00 Praha 1, tel. +420 234 767 676, info@gsft.cz, www.garancnisystem.cz). Výplata náhrady Vašich vkladů do výše částky v českých korunách odpovídající 100 000 EUR bude zahájena nejpozději do 7 pracovních dní od rozhodného dne. V některých případech (např. peněžní prostředky evidované na účtu platební instituce, apod.) může být lhůta pro zahájení výplaty delší (15 pracovních dní). Pokud v uvedené lhůtě výplatu neobdržíte, měli byste Garanční systém finančního trhu (Fond pojištění vkladů) kontaktovat, neboť po určité době by mohla uplynout promlčecí lhůta pro uplatnění pohledávky. Objektivní promlčecí lhůta u výplat v případě úvěrových institucí se sídlem v České republice činí podle § 41h odst. 3 zákona o bankách 3 roky. Další informace lze získat na www.garancnisystem.cz.